

Die APO Data-Service GmbH (kurz apoData) ist ein aufstrebendes Unternehmen der Deutschen Apotheker- und Ärztebank mit langjähriger Erfahrung. Durch die Kompetenz und Bankexpertise ihrer Mitarbeiter ist die apoData der Partner und Bankdienstleister der Deutschen Apotheker- und Ärztebank im Bereich Marktfolge, Konten- und Kartenservice, Passivgeschäft und Zahlungsverkehr. Zu den betreuten Kunden zählen natürliche und juristische Personen aus dem Gesundheitswesen, die einen anspruchsvollen und zuverlässigen Service von uns erwarten dürfen. Deutschlandweit ist die apoData an den zwei Standorten Düsseldorf und Hannover mit über 250 Mitarbeitern tätig.

Für unseren MarktService in Hannover suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Sachbearbeiter/in für den Bereich Filialservice juristische Personen**

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie sind für die Neukunden- und Produkthanlagen aus Präsenz- und Fernabsatzgeschäften zuständig
- Sie verantworten die Anlage von Kontokorrentkonten
- Sie bearbeiten Kunden- und Kontenstammdaten sowie Online-Banking-Stammdaten
- Sie erstellen und versenden schriftliche Kundenkorrespondenz
- Sie bearbeiten Kunden- und Kontenvollmachten
- Sie bearbeiten gesellschaftsvertragliche Änderungen sowie Änderungen im Handelsregister
- Sie ermitteln Beteiligungsstrukturen bzw. holen notwendige Informationen hierüber beim Kunden bzw. in der Filiale ein
- Sie stehen den regional angeschlossenen Filialen der apoBank und deren Kunden als kompetente/r Ansprechpartner/in zur Verfügung

### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Bankkaufmann/frau oder eine vergleichbare Qualifikation und konnten bereits erste Berufserfahrungen sammeln
- Sie sind team- und serviceorientiert und arbeiten selbständig, zuverlässig und verantwortungsbewusst
- Sie sind sicher in der Anwendung der MS-Office Produkte
- Von Vorteil ist es, wenn Sie sich im Kernsystem bank21 sowie im Korrespondenzmanagement gut auskennen
- Sie haben ein freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Kollegen

### **Was uns als Arbeitgeber auszeichnet:**

- Die Chance zur Übernahme verantwortungsvoller Aufgaben und Projekte
- Umfangreiche Sozialleistungen wie z. B. betriebliche Altersversorgung und 40 € vermögenswirksame Leistungen
- Sonderkonditionen bei Krankenzusatzversicherungen
- Attraktives Vergütungspaket mit jährlichen Sonderzahlungen
- Flexibles Arbeitszeitmodell zur Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben

Wir haben Spaß am Arbeiten sowie gemeinsamen Erfolgen und uns ist Wertschätzung im täglichen Miteinander sehr wichtig. Geht es Ihnen genauso? Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühesten Eintrittstermins und unter Bezug auf das Stellenportal per E-Mail an [bewerbung-apodata@apodata.de](mailto:bewerbung-apodata@apodata.de) oder alternativ an APO Data-Service GmbH, Personalbetreuung, Christian Marx, Am Seestern 8, 40547 Düsseldorf. Die Position ist vorerst für die Dauer von einem Jahr zu besetzen.