

Die APO Data-Service GmbH (kurz apoData) ist ein aufstrebendes Unternehmen der Deutschen Apotheker- und Ärztebank mit langjähriger Erfahrung. Durch die Kompetenz und Bankexpertise ihrer Mitarbeiter ist die apoData der Partner und Bankdienstleister der Deutschen Apotheker- und Ärztebank im Bereich Marktfolge, Konten- und Kartenservice, Passivgeschäft und Zahlungsverkehr. Zu den betreuten Kunden zählen natürliche und juristische Personen aus dem Gesundheitswesen, die einen anspruchsvollen und zuverlässigen Service von uns erwarten dürfen. Deutschlandweit ist die apoData an den zwei Standorten Düsseldorf und Hannover mit über 250 Mitarbeitern tätig.

Für unseren MarktService Hannover suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Filialservice natürliche Personen Region Ost

Ihre Aufgaben:

- Sie erfassen Kunden- und Kontenstammdaten sowie Online Banking
- Sie sind für die Neukundenanlagen inkl. Produkthanlagen im Präsenz- und Fernabsatzgeschäft sowie für Produktverkauf im Internet zuständig
- Sie verantworten die Anlage von Kontokorrentkonten und die Erstellung der Kundenkorrespondenz
- Sie bearbeiten Aufträge zu Adressen, Postversand und Kommunikationsdaten
- Sie legen Vollmachten an, ändern und löschen diese
- Sie bearbeiten Sparkonten, Termingelder und Schließfächer
- Sie sind für Kontolöschungen verantwortlich
- Sie stehen den regional angeschlossenen Filialen der apoBank und deren Kunden als kompetente/r Ansprechpartner/in zur Verfügung

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Bankkaufmann/-frau oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie sind team- und serviceorientiert und arbeiten selbständig, zuverlässig sowie verantwortungsbewusst
- Sie haben ein freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Kollegen
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office Anwendungen sowie Lotus Notes

Wir haben Spaß am Arbeiten sowie gemeinsamen Erfolgen und uns ist Wertschätzung im täglichen Miteinander sehr wichtig. Geht es Ihnen genauso? Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen – unter Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühesten Eintrittstermins und unter Bezug auf das Stellenportal per E-Mail an bewerbung-apodata@apodata.de oder alternativ an APO Data-Service GmbH, Personalbetreuung, Christian Marx, Am Seestern 8, 40547 Düsseldorf. Die Position ist vorerst für die Dauer von einem Jahr zu besetzen.