

Die APO Data-Service GmbH (kurz apoData) ist ein aufstrebendes Unternehmen der Deutschen Apotheker- und Ärztebank mit langjähriger Erfahrung. Durch die Kompetenz und Bankexpertise ihrer Mitarbeiter ist die apoData der Partner und Bankdienstleister der Deutschen Apotheker- und Ärztebank im Bereich Marktfolge, Konten- und Kartenservice, Passivgeschäft und Zahlungsverkehr. Zu den betreuten Kunden zählen natürliche und juristische Personen aus dem Gesundheitswesen, die einen anspruchsvollen und zuverlässigen Service von uns erwarten dürfen. Deutschlandweit ist die apoData an den zwei Standorten Düsseldorf und Hannover mit über 300 Mitarbeitern tätig.

Für unseren MarktService in Düsseldorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Filialservice juristische Personen**

### **Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:**

- Sie sind für die Neukunden- und Produkthanlagen aus Präsenzgeschäften und Fernabsatzgeschäften zuständig
- Sie verantworten die Anlage von Kontokorrentkonten
- Sie bearbeiten Aufträge zu Adressen, Postversand und Kommunikationsdaten
- Sie erfassen Kunden- und Kontenstammdaten sowie Online-Banking-Vertragsdaten
- Sie erstellen und versenden schriftliche Kundenkorrespondenz
- Sie bearbeiten Kunden- und Kontenvollmachten
- Sie bearbeiten gesellschaftsvertragliche Änderungen sowie Änderungen im Handelsregister
- Sie ermitteln Beteiligungsstrukturen bzw. holen notwendige Informationen hierüber beim Kunden bzw. in der Filiale ein
- Sie stehen den regional angeschlossenen Filialen der apoBank und deren Kunden als kompetenter Ansprechpartner (m/w/d) zur Verfügung

### **Diese Qualifikationen sprechen für Sie:**

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zur Bankkauffmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation und konnten bereits erste Berufserfahrungen sammeln
- Sie haben ein freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Kollegen
- Sie sind serviceorientiert und arbeiten selbständig, zuverlässig und verantwortungsbewusst
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft sowie ein sicheres Auftreten setzen wir für Ihre Arbeit voraus
- Sie zeichnen sich durch eine schnelle Auffassungsgabe sowie hohe Belastbarkeit aus
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office Anwendungen

### **Was uns als Arbeitgeber auszeichnet:**

- Die Chance zur Übernahme verantwortungsvoller Aufgaben und Projekte
- Umfangreiche Sozialleistungen wie z. B. betriebliche Altersversorgung und 40 € vermögenswirksame Leistungen
- Sonderkonditionen bei Krankenzusatzversicherungen
- Attraktives Vergütungspaket mit jährlichen Sonderzahlungen
- Flexibles Arbeitszeitmodell zur Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühesten Eintrittstermins per E-Mail an [bewerbung-apodata@apodata.de](mailto:bewerbung-apodata@apodata.de) oder alternativ an APO Data-Service GmbH, Personalbetreuung, Am Seestern 8, 40547 Düsseldorf. Die Position ist zunächst für die Dauer von einem Jahr befristet.