

Die APO Data-Service GmbH (kurz apoData) ist ein aufstrebendes Unternehmen der Deutschen Apotheker- und Ärztebank mit langjähriger Erfahrung. Durch die Kompetenz und Bankexpertise ihrer Mitarbeiter ist die apoData der Partner und Bankdienstleister der Deutschen Apotheker- und Ärztebank im Bereich Marktfolge, Konten- und Kartenservice, Passivgeschäft und Zahlungsverkehr. Zu den betreuten Kunden zählen natürliche und juristische Personen aus dem Gesundheitswesen, die einen anspruchsvollen und zuverlässigen Service von uns erwarten dürfen. Deutschlandweit ist die apoData an den zwei Standorten Düsseldorf und Hannover mit über 300 Mitarbeitern tätig.

Für unseren MarktService in Düsseldorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Zentrale Kartenstelle**

### **Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:**

- Sie stehen den Filialen der apoBank sowie den Kunden als kompetenter Ansprechpartner (m/w/d) telefonisch zur Verfügung.
- Sie bearbeiten die eingehende Filial- und Kundenpost.
- Sie sind verantwortlich für die fristgerechte Bearbeitung eingehender Aufträge.
- Sie führen die schriftliche Korrespondenz mit Kunden, externen Dienstleistern sowie den Fachbereichen der apoBank.
- Sie unterstützen Ihre Führungskraft bei der Organisation und Optimierung interner Geschäftsprozesse.
- Sie sind als Spezialist (m/w/d) zuständig für die Bearbeitung von eingehenden Kreditkartenreklamationen und den daraus entstehenden Schadensfällen.

### **Diese Qualifikationen sprechen für Sie:**

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum Bankkaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation und konnten bereits erste Berufserfahrungen sammeln.
- Sie sind team- und serviceorientiert.
- Sie arbeiten selbständig, zuverlässig und verantwortungsbewusst.
- Gute PC-Kenntnisse (inkl. Word, Excel, Notes) sind Grundvoraussetzung.
- Sie haben ein freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Kollegen.
- Sie zeichnen sich durch eine schnelle Auffassungsgabe sowie hohe Belastbarkeit aus.
- Sie bringen Motivationsfähigkeit, ein gutes Selbst- und Zeitmanagement, Flexibilität, Eigeninitiative sowie Kommunikationsstärke mit.

### **Was uns als Arbeitgeber auszeichnet:**

- Die Chance zur Übernahme verantwortungsvoller Aufgaben und Projekte
- Umfangreiche Sozialleistungen wie z. B. betriebliche Altersversorgung und 40 € vermögenswirksame Leistungen
- Sonderkonditionen bei Krankenzusatzversicherungen
- Attraktives Vergütungspaket mit jährlichen Sonderzahlungen
- Flexibles Arbeitszeitmodell zur Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühesten Eintrittstermins per E-Mail an [bewerbung-apodata@apodata.de](mailto:bewerbung-apodata@apodata.de) oder alternativ an APO Data-Service GmbH, Personalbetreuung, Am Seestern 8, 40547 Düsseldorf. Die Position ist zunächst für die Dauer von einem Jahr befristet.