



Du hast uns gerade noch gefehlt!

Schaffe mit uns Prozesse, die begeistern!

Wir sind stolz darauf, der apoBank – Deutschlands Bank der Gesundheit – die beste Servicequalität für ihre Kundinnen und Kunden zu ermöglichen. Gemeinsam arbeiten wir daran, einen neuen Standard für Bankprozesse zu etablieren. Dafür leben wir eine Arbeitskultur, die Technologie mit Menschlichkeit, Verlässlichkeit mit Flexibilität und Ambition mit Empathie verbindet. Über 300 Kolleginnen und Kollegen an zwei Standorten freuen sich auf Menschen, die unsere Werte und Ziele teilen!

Für unseren Standort in Düsseldorf suchen wir einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Zahlungsverkehrsverwaltung / Team Provisionsabrechnung

Aufgaben & Verantwortung – Das erwartet dich bei uns

- Du bearbeitest den Posteingang im Bereich Versicherungen und erfasst die Versicherungsanträge in unserer Datenbank.
- Du überprüfst die Eingangsprovisionen von Immobilien, Bausparen und Versicherungen und nimmst die Abrechnungen vor.
- Du verwaltest alles rund um das Thema Auslandsreisekrankenversicherung für Studenten.
- Du bearbeitest die Ausgangsprovision für Vermittler.
- Du erstellst Statistiken und Auswertungen für den Vertrieb.
- Du pflegst das Provisionstableau in unserer Datenbank.

Expertise & Soft Skills – Das wünschen wir uns von dir

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und konntest bereits erste Berufserfahrung sammeln.
- Du bist serviceorientiert und arbeitest selbständig, zuverlässig und verantwortungsbewusst.
- Du verfügst über eine hohe Lösungsorientierung mit gleichzeitiger Prozessstringenz.
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft sowie ein sicheres Auftreten setzen wir für deine Arbeit voraus.
- Du zeichnest dich durch eine schnelle Auffassungsgabe aus.
- Du bist sicher in der Anwendung der MS-Office Produkte, insbesondere Excel und Access und hast eine Affinität zu Zahlen.

Benefits - Was uns als Arbeitgeber auszeichnet

- Du erhältst 30 Tage Urlaubsanspruch plus betrieblich geregelte Sonderurlaubstage.
- Flexible Arbeitszeiten (39 Std./Woche) und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens an mehreren Tagen pro Woche erleichtern es dir, dein Privat- und Berufsleben harmonisch zu verbinden.
- Du erhältst ein monatliches steuerfreies Mobilitätsbudget von bis zu 30,- Euro, welches du z. B. als Zuschuss zu deinem Deutschlandticket nutzen kannst.
- Wir fördern deine Gesundheit durch regelmäßig stattfindende Gesundheitstage und eine vergünstigte Mitgliedschaft im Urban Sports Club.
- Als Dienstleister der apoBank – Deutschlands Bank der Gesundheit – arbeitest du in einem stabilen Umfeld, das dir eine verlässliche und langfristige berufliche Perspektive bietet.
- Deine persönliche Weiterentwicklung ist uns wichtig, deshalb fördern wir deinen Werdegang.
- Regelmäßige Team-Veranstaltungen sowie jährliche Events erleichtern es dir, Kontakt mit allen Kolleginnen und Kollegen zu knüpfen.

Wir, die apoData legen besonderen Wert auf Chancengleichheit. Geeignete Bewerbungen werden unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität berücksichtigt.



Kannst du dir vorstellen, unser Team zu unterstützen?

Prima! Sende gerne deine Bewerbungsunterlagen im PDF-Format inkl. Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit an die folgende E-Mail-Adresse:
bewerbung-apodata@apodata.de

Falls du noch Fragen hast, ist unsere Personalreferentin Joanna Spornberger gerne für dich da:
+49 211 59794-7363